

## UMOWA

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Jastrzęb** reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy – Andrzeja Brachę**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Wrzesień**

zwany dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą

### § 1

Na podstawie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego Zamawiający zleca Wykonawcy opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn. „**Przebudowa drogi gminnej w m. Jastrzęb ul. Miła / Leśna**”

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Zakup map do celów projektowych
- b) Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z wymaganymi uzgodnieniami – 4 egzemplarze w wersji papierowej + wersja elektroniczna;
- c) Przedmiary robót – 2 egzemplarze + wersja elektroniczna
- d) Kosztorysy inwestorskie oraz ofertowe – 2 egzemplarze + wersja elektroniczna
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- f) Zatwierdzone projekty stałej organizacji ruchu

### § 2

1. Termin wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej : **30.06.2016 r.**
2. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru winna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie o jej kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć, powinna posiadać wszystkie uzgodnienia, wykaz opracowań projektowych, pisemne oświadczenia, że jest wykonana zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi.
4. W przypadku ujawnienia niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia kosztów jej wykonania.

### § 3

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość prac projektowych zgodnie z ofertą cenową wynosi ..... **netto +23% VAT tj. ....zł. Wartość brutto wynosi .....zł**

(słownie: .....).

2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po wykonaniu wszystkich prac objętych umową w ciągu 14 dni po dostarczeniu zamawiającemu protokołu odbioru i faktury.
4. W przypadku zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy bieg terminu zapłaty zostaje wstrzymany do czasu ich usunięcia.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki i uprawnienia do realizacji prac określonych w § 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić materiały i pozyskać niezbędne na potrzeby opracowania we własnym zakresie.

#### § 5

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% ustalonego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona,
  - b) za opóźnienie i zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z faktury Wykonawcy.
3. Za nieterminową płatność faktury, o której mowa w § 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
4. Strony ustalają kary umowne za jednostronne odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy, płatne na rzecz strony poszkodowanej.

#### § 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego

#### § 7

Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.

#### § 8

Umowę sporządzono 3 jednobrzmiących egzemplarzach , 1 otrzymuje Wykonawca 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**